

ПРИНЯТО

На педагогическом Совете

Протокол № 1 от 13.03.2023

УЧТЕНО

мнение родительского комитета МДОУ
детский сад №8 «Солнышко»
г.Камешково

Протокол № 3 от 14.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Бритенкова С.В..

Приказ № 77 от 16.03.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем мониторинге качества

образования в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №8 «Солнышко» города Камешково

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Мониторинг качества образования в МДОУ (далее МКО) представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса.

1.2. Мониторинг связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- законом РФ «Об образовании» №273 от 29.12.2012

- СанПиН 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Постановление главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,

- Приказ министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.4. Параметры МКО:

- Самостоятельное звено в управлении дошкольным образованием для установления обратной связи-соответствия с действующей системой образования, его стандартами.

- оценка качества образовательных услуг;

- возможность правильно оценить степень, направление и причины отклонений в деятельности ДООУ;

- своевременное предотвращение неблагоприятных или критически недопустимых ситуаций.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Цель: установление соответствия качества дошкольного образования в МДОУ федеральным государственным образовательным стандартам (Исполнение ФЗ РФ от 29.12.2012 №273 п.1 ч.1.ст.7).

2.2. Задачи:

2.2.1. Определение объекта мониторинга; установление стандартов, норм; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.4. Интерпретация и комплексная оценка полученной информации.

2.2.5. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.6. Изучение результатов краевого мониторинга, принятие решений, прогнозирование развития.

2.3. Функциями внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ являются:

2.3.1. Сбор данных по МДОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования.

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление факторов влияния на динамику качества образования.

2.3.3. Определение и упорядочение информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных МДОУ.

2.3.4. Координация деятельности структур, которые задействованы в процедуре мониторинга.

2.4. Основными принципами проведения мониторинга являются: целостность, непрерывность, оперативность, приоритет управления, соответствие целей мониторинга его организации, целесообразность, научность, прогностичность (нацеленность на прогноз), непротиворечивость, информационная открытость.

3. НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА:

3.1. Соответствие основной общеобразовательной программы (далее ООП) МДОУ требованиям ФГОС.

3.2. Качество условий реализации ООП МДОУ.

3.3. Качество результатов освоения ООП МДОУ.

4. СУБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

4.1. Субъекты мониторинга: заведующий МДОУ, педагогический коллектив, дети, родители.

4.2. Мониторинг осуществляется заведующим МДОУ, старшим воспитателем, специалистами, воспитателями в пределах их компетенции.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА.

- 5.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана работы.
- 5.2. Не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга заведующим МДОУ издаётся приказ о проведении мониторинга.
- 5.3. Формой отчета воспитателей, специалистов является аналитическая справка.
- 5.4. Итоги мониторинга заслушиваются на итоговом педагогическом совете..

6. МЕТОДЫ МОНИТОРИНГА: анализ документов, обследование, наблюдение за организацией образовательного процесса, анкетирование, опрос участников образовательного процесса, тестирование, изучение результатов продуктивной деятельности, диагностика и иные методы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ результатов по итогам мониторинга: справки , протоколы, управленческие решения руководителя.

8. ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ МОНИТОРИНГА, ЕГО ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

- 8.1. Экспресс-анализ и оценка детской деятельности (под редакцией О.А. Сафоновой) 2 раза в течение учебного года продолжительность 2 недели, октябрь и май
- 8.2. Мониторинг «Методика проведения тестовых испытаний физической подготовленности воспитанников ДОУ» (от 31.08.2004г.№474 «О нормативах физической подготовленности детей и подростков, проживающих на территории Владимирской области») 2 раза в год сентябрь и май, продолжительность 2 недели.
- 8.3. Карты развития и поведения детей (по показателям нервно-психического развития) Печора К.Л., Пантюхина Г.В., Голубева Л.Г. (дети до 3-х лет) периодичность и продолжительность в соответствии с эпикризными сроками.
- 8.4. Нормативная карта развития ребёнка Короткова Н.А., Нежнов П.Г. 2 раза в течение учебного года, продолжительность 2 недели, октябрь и май.
- 8.5. Адаптация воспитанников ДОУ к условиям осуществления воспитательно-образовательного процесса. 1,6-3года (шестой месяц пребывания в ДОУ). Корепанова М.В., Харлампова Е.В.
- 8.6. Диагностика дошкольной зрелости М.Р.Битянова. (апрель-май старшая группа МДОУ 1 раз в год)
- 8.7. Диагностическая программа определение школьной готовности Л.И. Гуткиной (подготовительная к школе группа апрель-май 1 раз в год)

9. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП МДОУ.

Объектом данного мониторинга являются шесть групп требований, обеспечивающих реализацию ООП ДО, направленных на достижение планируемых результатов дошкольного образования: требования к кадровому обеспечению, требования к материально-техническому обеспечению, требования к учебно-материальному обеспечению, требования к медико-социальному обеспечению, требования к информационно-методическому обеспечению, требования к психолого-педагогическому обеспечению.

10. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА: здоровьесбережение в МДОУ; планирование: ООП МДОУ, план работы МДОУ на год, планы специалистов, планы воспитателей, планы взаимодействия с социумом; качество реализации инвариантной части ООП МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС; взаимодействие воспитателей и специалистов, взаимодействие МДОУ и семьи; непрерывность профессионального развития педагогов.

11. ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА.

№	Этапы	Содержание мониторинговой деятельности
1	Подготовительный	Анализ имеющихся данных условий и факторов, постановка цели, определение объекта, установление сроков, изучение необходимых материалов, разработка инструкций и инструментария.
2	Организационный	Проведение организационных совещаний, распределение обязанностей между специалистами, консультации по ознакомлению с содержанием технологического пакета.

3	Диагностический	Сбор информации по интересующей проблеме, изучение документации, наблюдение, тестирование, беседы с детьми, выполнение диагностических заданий, использование социологических методов (контрольные срезы, хронометраж, интервьюирование, анкетирование, собеседование) и сопоставление результатов с примерными типологическими характеристиками воспитанников, определение состава дифференцированных групп с низким, средним и высоким уровнями
4	Аналитический	Систематизация, обработка, анализ полученной информации, сопоставление результатов, формулирование выводов, подготовка аналитической справки по группам
5	Итоговый	Составление прогнозов, составление образовательных маршрутов (воспитатель и специалисты), выработка предложений и рекомендаций для принятия управленческого решения, определение сроков выполнения рекомендаций.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ.

Группа мониторинга: участвует в разработке методик оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МДОУ; проводит мониторинговые исследования; анализирует результаты мониторинга; ведёт учёт результатов мониторинга, вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Заведующий МДОУ: устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития МДОУ, обеспечивает на основе образовательной программы проведения в МДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

Старший воспитатель: организует систему мониторинга качества образования в МДОУ; осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития качества; анализирует результаты оценки качества образования в МДОУ; обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МДОУ за год, публичный доклад заведующего); проводит контроль за проведением мониторинга в каждой возрастной группе; анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы; разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

Воспитатели и специалисты: проводят мониторинг развития каждого воспитанника; анализируют динамику развития каждого воспитанника; разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей; своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей; своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего и старшему воспитателю.

Медицинская сестра МДОУ: осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников, физическое развитие, заболеваемость, посещаемость, санитарное состояние помещений, групповых участков МДОУ; контролирует вопросы организации питания детей; выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.

Психолог: выполняет мониторинг системы информационного сопровождения образовательного процесса, основанной на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребёнка, мотивационной готовности к школе; наблюдение за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в МДОУ и их коррекция.